Ministero Dell'istruzione dell'Università e della Ricerca
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI
CPIA FORLÌ – CESENA
Codice M.P.I. – FOMM09500N
Via Oberdan, 2 – 47121 – FORLÌ (FC)
e-mail fomm09500n@istruzione.it *pec:*fomm09500n@pec.istruzione.it

CPIA
FORLÌ – CESENA
a.s. 2022/2023

Livello A1

PROGRAMMAZIONE ANNUALE DELLA CLASSE

DOCENTI	DISCIPLINE	ASSI
	Italiano L2	Asse dei linguaggi

Gruppo classe…….. sede di……

Inizio e fine corso…….

Numero di iscritti:

Numero di frequentanti:

Presentazione della classe:

Frequenza e comportamento:

PREMESSA

I corsi di livello A1 forniscono le competenze iniziali a chi è da poco tempo nel nostro paese e possiede le basi della letto-scrittura. L'obiettivo è di mettere in grado lo studente di fronteggiare le prime situazioni di comunicazione quotidiana nell'ambito dei quattro domini, personale, pubblico, professionale ed educativo che sono quelli in cui si utilizza maggiormente la lingua. Si dà maggiore enfasi all'oralità rispetto alla lingua scritta senza, tuttavia, trascurarla.

Il luogo dell'apprendimento è la classe dove si svolge la lezione e i tempi si adattano al gruppo e ai singoli corsisti. La lezione viene strutturata con una scansione temporale adeguata al raggiungimento degli obiettivi, nel rispetto delle esigenze formative e di apprendimento degli studenti.

E' prevista una valutazione formativa, cioè una serie di valutazioni formali ed informali che l'insegnante effettua durante l'intero percorso di apprendimento/insegnamento al fine di monitorare sia i traguardi raggiunti dagli apprendenti che la stessa progettazione didattica. Le valutazioni formative forniscono agli studenti un feedback che li aiuta a identificare i loro punti di forza e di debolezza.

A conclusione del corso è prevista una valutazione finale che terrà conto dei risultati delle singole valutazioni formative e dell'andamento del percorso effettuato dallo studente oltre al vincolo della frequenza del 70% del monte ore totale del corso. A questa valutazione si aggiunge quella relativa al comportamento, come da tabelle inserite alla fine di questo documento.

La durata del corso di livello A1 è di 100 ore.

Entrando nello specifico, l'obiettivo generale del livello – secondo quanto definito dal QCER – è:

"Riesce a comprendere e utilizzare espressioni familiari di uso quotidiano e formule molto comuni per soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e altri ed è in grado di porre domande su dati personali e rispondere a domande analoghe (il luogo dove abita, le persone che conosce, le cose che possiede). È in grado di interagire in modo semplice purché l'interlocutore parli lentamente e chiaramente e sia disposto a collaborare"

[QCER p. 32]

Il descrittore generale è, a sua volta, declinato in termini di indicatori di capacità cioè ciò che un apprendente è effettivamente in grado di "fare linguisticamente". Tali indicatori rappresentano, per il docente, il riferimento cui rapportarsi in fase di pianificazione del percorso di apprendimento, nel valutare il livello di competenza raggiunto dai propri studenti, nel progettare la produzione di materiale didattico.

Le abilità sono così dettagliate:

Produzione orale

Formulare espressioni semplici, prevalentemente isolate, su persone e luoghi.

Produzione scritta

Scrivere semplici espressioni e frasi isolate.

Comprensione orale

Comprendere un discorso pronunciato molto lentamente e articolato con grande precisione, che contenga lunghe pause per permettergli di assimilarne il senso.

Cogliere un'informazione concreta (ad es. un luogo e un orario) su argomenti familiari della vita di tutti i giorni, purché si parli lentamente e chiaramente.

Comprensione scritta

Comprendere testi molto brevi e semplici, leggendo un'espressione per volta, cogliendo nomi conosciuti, parole ed espressioni elementari ed eventualmente rileggendo.

Interazione orale

Interagire in modo semplice, ma la comunicazione dipende completamente da ripetizioni a velocità ridotta, da riformulazioni e riparazioni. Risponde a domande semplici e ne pone di analoghe, prende l'iniziativa e risponde a semplici enunciati relativi a bisogni immediati o ad argomenti molto familiari.

Interazione scritta

Chiedere e fornire dati personali per iscritto. È in grado di scrivere messaggi brevi e semplici.

Dall'articolazione delle abilità di cui sopra si individuano le seguenti competenze in uscita:

Produzione orale

- È in grado di formulare espressioni semplici, prevalentemente isolate, su persone e luoghi.
- È in grado di descrivere se stesso/stessa, che cosa fa e dove vive.
- È in grado di descrivere semplici aspetti della sua vita quotidiana, con una serie di frasi semplici, utilizzando parole/segni e strutture di base, a condizione di potersi preparare in anticipo.

- È in grado di nominare un oggetto e indicarne forma e colore mentre lo mostra agli altri, utilizzando parole/segni semplici e espressioni fisse, a condizione di essersi preparato/a in anticipo.
- È in grado di accompagnare con dei gesti parole/segni semplici per esprimere un bisogno.

Produzione scritta

- È in grado di scrivere semplici espressioni e frasi isolate.
- È in grado di dare informazioni sulla sua vita privata (ad es. su ciò che gli/le piace o non gli/le piace, sulla propria famiglia, sugli animali domestici preferiti), utilizzando parole/segni e espressioni semplici.
- È in grado di descrivere molto semplicemente una stanza.
- È in grado di utilizzare parole/segni e espressioni semplici per descrivere certi oggetti quotidiani.

Comprensione orale

- È in grado di comprendere un discorso pronunciato molto lentamente e articolato con grande precisione, che contenga lunghe pause per permettergli di assimilarne il senso.
- È in grado di cogliere un'informazione concreta (ad es. un luogo e un orario) su argomenti familiari della vita di tutti i giorni, purché si parli lentamente e chiaramente.
- È in grado di comprendere istruzioni che gli/le vengono rivolte articolando lentamente e con attenzione e di seguire indicazioni brevi e semplici.
- È in grado di comprendere quando qualcuno gli/le dice lentamente e chiaramente dove si trova un oggetto, purché questo oggetto si trovi nelle immediate vicinanze.
- È in grado di comprendere cifre, prezzi e orari articolati lentamente e chiaramente in un annuncio fatto all'altoparlante in una stazione o in un grande magazzino.
- È in grado di reperire informazioni concrete (ad es. su luoghi e orari) da brevi testi registrati su argomenti quotidiani e noti, purché si articoli in modo lento e chiaro.

Comprensione scritta

- È in grado di comprendere testi molto brevi e semplici, leggendo un'espressione per volta, cogliendo nomi conosciuti, parole ed espressioni elementari ed eventualmente rileggendo.
- È in grado di comprendere semplici e brevi messaggi, inviati attraverso social o mail.

- È in grado di riconoscere nomi e parole familiari ed espressioni molto elementari che ricorrono su semplici avvisi nelle situazioni quotidiane più comuni.
- È in grado di trovare e comprendere semplici ma importanti informazioni nelle pubblicità, nei programmi di eventi speciali, in prospetti e opuscoli.
- È in grado di farsi un'idea del contenuto di materiale informativo semplice e di descrizioni brevi e facili, specialmente se hanno il supporto delle immagini.
- È in grado di comprendere brevi testi su argomenti di interesse personale (ad es. notiziari flash di sport, musica, viaggio o racconti ecc.), se sono scritti in parole semplici e con il supporto di illustrazioni e immagini.
- È in grado di seguire indicazioni scritte brevi e semplici.

Interazione orale

- È in grado di interagire in modo semplice, ma la comunicazione dipende completamente da ripetizioni a velocità ridotta, da riformulazioni e riparazioni. Risponde a domande semplici e ne pone di analoghe, prende l'iniziativa e risponde a semplici enunciati relativi a bisogni immediati o ad argomenti molto familiari.
- È in grado di accompagnare con dei gesti parole/segni semplici per esprimere un bisogno.
- È in grado di comprendere espressioni di uso quotidiano finalizzate alla soddisfazione di bisogni elementari di tipo concreto, che un interlocutore disponibile e comprensivo gli/le rivolge direttamente, pronunciandole chiaramente e lentamente e ripetendole.
- È in grado di comprendere domande e istruzioni che gli/le vengono date con attenzione e lentamente e di seguire indicazioni brevi e semplici.
- È in grado di comprendere espressioni di uso quotidiano finalizzate alla soddisfazione di bisogni elementari di tipo concreto, che un interlocutore comprensivo gli/le rivolge direttamente, pronunciandole chiaramente e lentamente e ripetendole.
- È in grado di prendere parte a una conversazione semplice di natura fattuale e su un argomento prevedibile (ad es. il suo paese, la sua famiglia, i suoi studi ecc).
- È in grado di presentare qualcuno e usare espressioni elementari per salutare e congedarsi.
- È in grado di chiedere come stanno le persone e reagire alle notizie.
- È in grado di scambiare i propri gusti su sport, cibo ecc., a condizione che gli/le si rivolga la parola in modo chiaro, lento e diretto.
- È in grado di chiedere da mangiare e da bere, utilizzando espressioni semplici.

- È in grado di cavarsela con numeri, quantità, costi, orari.
- In un'intervista è in grado di indicare i dati personali rispondendo a domande semplici e dirette, formulate molto lentamente e in modo chiaro e diretto in un linguaggio privo di espressioni idiomatiche.
- È in grado di esporre in una lingua semplice la natura di un problema a un operatore sanitario e rispondere a domande semplici come "Ti/Le fa male qui?", anche se deve fare ricorso alla gestualità e al linguaggio del corpo per farsi comprendere meglio.
- È in grado di esprimere in modo semplice che non capisce.

Interazione scritta

- È in grado di chiedere e fornire dati personali.
- È in grado di scrivere messaggi brevi e semplici.
- È in grado di comporre un breve e semplicissimo messaggio ad amici per dar loro un'informazione o far loro una domanda.
- È in grado di riempire un modulo con numeri e date, il proprio nome, nazionalità, indirizzo, età, data di nascita o di arrivo nel paese ecc.
- È in grado di formulare dei semplicissimi messaggi e post personali on line sui suoi hobby, su ciò che gli/le piace o non gli/le piace ecc., componendo frasi molto corte e ricorrendo a uno strumento di traduzione on line.
- È in grado di utilizzare espressioni fisse e combinazioni di parole/segni semplici per replicare brevemente, in senso positivo o negativo, a semplici post e a link e video/audio incorporati ed è in grado di rispondere a ulteriori commenti ringraziando o scusandosi con espressioni standard.

I contesti d'uso della lingua cui fare riferimento sono i seguenti:

Ambito	Luoghi	Istituzioni	Persone	Oggetti	Avvenimenti	Azioni	Testi
Privato	Abitazione propria Luogo di lavoro	Famiglia Reti sociali	Parenti (genitori, figli e figlie, fratelli e sorelle, cugini e	Arredamento della casa/mobili Abbigliamento	Occasioni di famiglia Feste Tempo libero	Routine quotidiane: vestirsi e spogliarsi; cucinare. Presentar	Conversazioni faccia a faccia Opuscoli informativi

			cugine, zii e zie, nonni, cognati, suoceri, generi e nuore) Datore di lavoro Amici	Corpo umano La tavola		si Chiedere e dire l'ora	E-mail Messaggi registrati Etichette e confezioni
Pubblico	Indicazioni stradali Mensa Uffici pubblici Centri territoriali Patronato Ospedale	Uffici statali (anagrafe, questura, prefettura) Organismi assistenziali Servizio sanitario e consultori Sportelli informazioni Centri territoriali di formazione	Impiegati negli uffici pubblici Semplici cittadini Commessi Forze dell'ordine	Soldi Documenti Beni Pasti, bevande Passaporti, carte d'identità, patenti Certificati Permesso e carta di soggiorno	Infortuni e malattie Incontri pubblici	Acquistare e utilizzare i servizi pubblici Compiere azioni riguardanti spostamenti in città Fornire dati anagrafici Chiedere e dare informazioni Telefonare	Conversazioni faccia a faccia Annunci e avvisi Etichette e confezioni Biglietti orari Cartelli e regolamenti Orari visite mediche Moduli e bollettini
Occupazionale	Uffici Fabbriche Porti, stazioni, aeroporti	Imprese Patronato Scuola	Datori di lavoro Colleghi Clienti	Attrezzi industriali e artigianali Utensili	Assunzione Licenziamento	Mansioni lavorative	Conversazioni faccia a faccia Istruzioni di lavoro Offerte di

	Negozi Alberghi, bar, ristoranti e pizzerie Servizi pubblici						lavoro Orario di lavoro
Educativo	Scuola Enti di formazione	La comunità scolastica	Insegnanti Compagni di classe Personale scolastico	Materiale scolastico	Lezioni Test Verifiche Patto formativo	Scrivere Leggere Ascoltare Parlare Dialogare Fare di conto Disegnare	Annunci e avvisi Opuscoli informativi

Più in dettaglio, le tipologie testuali che possono essere utilizzate sono le seguenti:

Testi scritti

- Annunci di lavoro
- Annunci e avvisi di contenuto semplice
- Annunci immobiliari
- Biglietti (di mezzi di trasporto, di teatro, di cinema, ecc.)
- Chat, sms, e-mail, lettere informali su argomenti personali
- Descrizioni e racconti su argomenti familiari (interessi, casa, famiglia, scuola, ecc.)
- Documenti d’identità e moduli con dati personali
- Etichette e confezioni

- Insegne, cartelli e segnali stradali

- Liste della spesa

- Menu

- Opuscoli e dépliant informativi di interesse generale e riferiti ad argomenti familiari

- Orari (di mezzi di trasporto, di corsi, ecc.).

Testi orali

- Annunci e avvisi pubblici di routine e/o di contenuto prevedibile (es. alla stazione, all'aeroporto, al supermercato, ecc.)

- Annunci pubblicitari semplici

- Conversazioni faccia a faccia o al telefono su temi personali (famiglia, abitudini, interessi, casa, lavoro, ecc.) e argomenti familiari (luoghi di ritrovo, tempo atmosferico, abbigliamento, ecc.)

- Interazioni formali per usufruire di servizi (al ristorante, in un negozio, in farmacia, dal medico, in banca, alla posta, al supermercato, ecc.)

- Interazioni formali e informali sul luogo di lavoro (tra colleghi, con il capo, con la segretaria, ecc.) su argomenti familiari

- Istruzioni relative allo svolgimento di azioni quotidiane o alla realizzazione di un compito familiare.

Rispetto alle strutture morfosintattiche contenute nelle tipologie testuali su indicate:

Strutture morfosintattiche a livello ricettivo

- Articoli determinativi e indeterminativi;
- genere e numero dei sostantivi di alta frequenza;
- pronomi personali soggetto e complemento diretto e indiretto in espressioni fisse (*lo so*, *mi piace*, *a lui/a lei*);
- aggettivi qualificativi di alta frequenza;
- aggettivi e pronomi possessivi;
- aggettivi e pronomi dimostrativi;
- aggettivi e pronomi interrogativi;
- aggettivi e pronomi indefiniti;
- avverbi semplici e locuzioni avverbiali ad alta frequenza di affermazione e di negazione, di tempo, di luogo, di quantità;
- congiunzioni (*e*, *ed*, *o*);
- numeri cardinali;
- numeri ordinali (*primo, secondo, terzo,* ecc.);
- quantificatori: uso dei principali elementi che esprimono quantità (*poco*, *molto*, *tutto*, *niente*);
- frasi semplici con ordine dei costituenti SVO;
- frasi negative;
- frasi interrogative con risposta SI/NO;
- frasi interrogative per chiedere informazioni;
- frasi con *mi piace/mi piacciono*;
- frasi impersonali con verbi zerovalenti (*piove*, *nevica*, ecc.)

- coniugazione attiva di *essere* e *avere*, dei verbi modali *potere*, *dovere* e *volere* e dei verbi regolari di altissima frequenza ai seguenti modi e tempi:
• indicativo presente;
• indicativo passato prossimo;
• infinito presente;
• riconoscimento della forma di cortesia *vorrei*.

Strutture morfosintattiche a livello produttivo

- Genere e numero dei sostantivi di alta frequenza;
- pronomi personali soggetto;
- aggettivi qualificativi;
- aggettivi possessivi;
- aggettivi e pronomi dimostrativi (*questo, quello*);
- aggettivi e pronomi interrogativi (*chi, che cosa, quale, quanto*);
- aggettivi e pronomi indefiniti (*molto, tanto, poco, tutto*);
- numeri cardinali;
- numeri ordinali;
- avverbi di affermazione e di negazione (*sì, no*);
- avverbi di tempo (*prima, poi, dopo, ora, sempre, mai, oggi, domani, ieri*);
- avverbi di luogo (*qui*/*qua, lì*/*là*, *sopra*, *sotto*, *dentro*, *fuori*, *vicino*, *lontano*, *davanti*, *dietro*, *a sinistra*, *a destra*);
- preposizioni semplici;
- ortografia: i principali grafemi della lingua italiana;
- fonologia:

  - i principali fonemi dell'italiano;
  - intonazione nella richiesta di informazioni;
  - intonazione nelle affermazioni;

- frasi semplici con ordine dei costituenti SVO;
- frasi negative;
- frasi interrogative con risposta SI/NO;
- frasi interrogative per chiedere informazioni;
- frasi con *mi piace*/*mi piacciono*;
- frasi impersonali con verbi zerovalenti (*piove*, *nevica*, ecc.);
- uso della forma di cortesia *vorrei*;
- coniugazione attiva di *essere* e *avere,* dei verbi modali *potere, dovere* e *volere* e dei verbi regolari di altissima frequenza ai seguenti modi e tempi:
• indicativo presente;
• infinito presente.

Le metodologie da utilizzare:

- lezione frontale,
- lavoro a coppie,
- lavoro di gruppo,
- lavoro individuale,
- cooperative learning,
- problem solving,

- circle time,
- debate guidato,
- drammatizzazione (role play),
- ludodidattica.

Gli strumenti da utilizzare:

- libri di testo e libri digitali,
- dizionario illustrato,
- testi di grammatica,
- schede elaborate dal docente,
- strumenti audiovisivi,
- LIM,
- materiale informatico,
- materiale cartaceo,
- materiale autentico.

La valutazione.

Si adotta la seguente griglia che indica i criteri di valutazione in base a conoscenze, competenze e abilità.

Livello	Conoscenze	Competenze	Abilità	Fasce di valutazione	Voto in decimi
Non raggiunto	Frammentarie e non del tutto complete	Ha difficoltà ad applicare le conoscenze acquisite.	Effettua analisi superficiali, non complete ed approfondite. Guidato e sollecitato gestisce con difficoltà compiti semplici.	Fino a 79	5
Sufficiente	Essenziali e poco approfondite	Applica le conoscenze acquisite nell'esecuzione di compiti semplici in modo sufficientemente corretto	Analizza, sintetizza e valuta in modo semplice le conoscenze acquisite. Guidato e sollecitato riesce ad effettuare valutazioni autonome parziali e non approfondite	da 80 a 84	6
Discreto	Essenziali con padronanza di	Applica le conoscenze in modo discretamente	Effettua analisi corrette e coerenti. Esprime valutazioni	da 85 a 88	7

	alcuni argomenti	corretto. Sa applicare i contenuti e le procedure ma commette qualche errore.	argomentate in modo semplice.		
Buono	Complete e approfondite	Applica le conoscenze in modo corretto ed autonomo.	Compie analisi complete, corrette. Esprime valutazioni adeguatamente argomentate.	da 89 a 92	8
Ottimo	Complete, articolate con approfondimenti autonomi.	Applica le conoscenze in modo corretto. Si esprime con scioltezza usando il linguaggio specifico.	Effettua analisi corrette e sintesi coerenti, individuando tutte le correlazioni. Esprime valutazioni personalmente argomentate.	da 93 a 96	9
Eccellente	Approfondite e rielaborate in modo personale	Applica le conoscenze in modo molto preciso ed autonomo. Si esprime con scioltezza usando il linguaggio specifico in modo articolato.	Compie analisi corrette ed approfondite anche in situazioni nuove ed effettua sintesi coerenti ed originali. Esprime valutazioni ben argomentate, operando critiche costruttive.	da 97 a 99 100	10 10 con lode

La valutazione del comportamento dello studente viene espressa dal docente di classe attraverso un giudizio sintetico riportato nella tabella seguente.

Giudizio	Indicatori
Ottimo	Sempre partecipe e corretto, si impegna proficuamente
Distinto	Partecipe e corretto, si impegna con regolarità
Buono	Sostanzialmente partecipe e corretto, si impegna abbastanza regolarmente
Discreto	Partecipe e corretto in modo discontinuo, impegno settoriale
Sufficiente	Partecipe e corretto se guidato, impegno inadeguato
Non sufficiente	Scarsamente partecipe e corretto, impegno inadeguato

Il percorso di livello A1 – secondo il nuovo assetto organizzativo del Cpia – prevede una programmazione didattica annuale declinata in UdA sviluppate in conoscenze, competenze ed abilità.

L'elenco delle UdA è il seguente:

1. Presentare sé stessi

2. La famiglia
3. La scuola
4. I luoghi e il tempo della vita quotidiana
5. La casa
6. Il lavoro
7. Il tempo libero e i viaggi; i mezzi di trasporto
8. La città e la geografia locale
9. Il cibo e la spesa
10. I negozi e l'abbigliamento
11. La descrizione fisica e caratteriale
12. Il corpo e la salute

Ai contenuti di natura strettamente linguistica e funzionali alla comunicazione nella vita quotidiana, così come sono stati dettagliati in questo documento, se ne aggiungono altri che rientrano nell'ambito dell'educ. civica, della matematica e della geografia, opportunamente scelti in funzione dei contenuti delle UdA.